

كتيب الدورة

مهارات التواصل بحزم وفعالية

Professional Training Course

Skillslab Training Provider

Skills for Tomorrow's World 



وصف الدورة

نظرة عامة على الدورة

وقراراتهم بوضوح تدريبًا معرفيًا يهدف إلى تمكين المدراء والموظفين برنامجًا **مهارات التواصل الحازم** تُعد دورة والمشرفين، يُعد التواصل الحازم عنصرًا وثقة واحترام داخل بيئة العمل. بالنسبة للمدراء من التعبير عن آرائهم واحتياجاتهم هذه الدورة توضح التوقعات، إدارة الأداء، واتخاذ القرارات دون أساسيًا في القيادة الفعالة، حيث يساعدهم على الجدد تبرز

الفرق بين الحزم والسلوك العدواني قيمة التواصل الحازم كمسؤولية قيادية وليست سمة تردد أو تعصيد غير ضروري. المصادقية، وبناء الثقة، وتحقيق الانضباط أو السلبي. كما توضح كيف يسهم التواصل الحازم في شخصية فقط، وتوضح المخرجات الوظيفي، ودعم بيئة عمل قائمة على الاحترام تعزيز

بنهاية هذا البرنامج، سيكون المتبادل والمساءلة الواضحة.

بنهاية هذا الرئيسية

- التواصل الحازم وأهميته في الأدوار البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على شرح مفهوم المشاركون قادرين على: بنهاية هذا البرنامج،
- بنهاية هذا البرنامج، الحازم والتواصل السلبي والتواصل سيكون المشاركون قادرين على التمييز بين التواصل القيادية. بنهاية هذا سيكون المشاركون قادرين على التعبير عن التوقعات العدواني.
- بنهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على عرض آرائهم والقرارات بوضوح وثقة.
- البرنامج، واضحة دون الإضرار بالعلاقات البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على وضع حدود بطريقة مهنية ومحترمة. بنهاية هذا
- بنهاية هذا سيكون المشاركون قادرين على معالجة المشكلات دون المهنية.
- بنهاية هذا البرنامج، سيكون الحوارات الصعبة بأسلوب البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على إدارة تعصيد أو تجنب. بنهاية هذا المشاركون قادرين على التعامل مع الاعتراض أو الرفض منظم.
- المصادقية والسلطة الإدارية من خلال التواصل البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على تعزيز بطريقة حازمة ومرتنة. بنهاية هذا البرنامج، سيكون
- من يجب أن المشاركون قادرين على دعم المساءلة وتحسين الأداء المتسق.

تم تصميم هذه الدورة للفئات التي تتطلب من خلال الحوار الحازم.

المدراء الجدد لأول أدوارها التواصل الواضح واتخاذ القرار، بما في يحضر

- قادة الإدارة المتوسطة

- المتطلبات المشاريع والمنسقون الأفراد وإدارة الأداء

محتوى الدورة حسب المسبقة: لا توجد متطلبات الوظيفيون

مفهوم التواصل الحازم الأيام اليوم ١: فهم التواصل الحازم في مسبقة.

- أهمية الحزم القيادة
- دور التواصل ومبادئه الأساسية
- أثر أسلوب التواصل على الحازم في تعزيز القيادة كمهارة إدارية محورية
- المفاهيم الخاطئة الفعالة
- اليوم ٢: أنماط الثقة والمصدقية

أنماط الشائعة حول الحزم

- التعرف على النمط الشخصي في التواصل المختلفة وتأثيرها في بيئة التواصل والوعي السلوكي
- آثار ضعف الحزم في الأدوار العمل
- الإشارات اللفظية التواصل
- تكييف أسلوب الإدارة
- اليوم ٣: تقنيات التواصل الحازم حسب المواقف والسلوكية في الحوار

أطر منظمة للحوار الوظيفية

- الوضوح ونبرة الحديث واختيار الحازم للمدراء
- التعبير عن الاحتياجات الحازم
- قول لا الكلمات
- إدارة والتوقعات بطريقة مباشرة
- اليوم ٤: الحزم في المشاعر أثناء النقاشات بأسلوب مهني ووضع الحدود

التعامل مع الحازمة

- معالجة قضايا المواقف الصعبة والضاغطة
- إيصال القرارات الخلافات بأسلوب حازم
- إدارة الأداء بثقة واحترام
- الحفاظ على الاتزان تحت النزاعات دون عدوانية أو غير المرغوبة بشكل مهني
- اليوم ٥: دمج التواصل تجنب

استخدام الضغط

- تعتمد الحازم على المدى المتبادل المنهجية

بالتواصل منهجية تدريب معرفية منظمة، تركز على المفاهيم دورة مهارات التواصل الحازم على الطويل ونقاشات موجهة، الفعال، دون الاعتماد على ورش تطبيقية مكثفة. يتم السلوكية والأطر القيادية المرتبطة وأمثلة مبسطة من واقع العمل تساعد المشاركين على تقديم المحتوى من خلال شرح منهجي،

يشمل مستوى التفاعل العمل الفردي استيعاب المفاهيم وربطها بمسؤولياتهم على عناصر بسيطة مثل اختبارات قصيرة، قوائم والنقاشات الجماعية الخفيفة. وتقتصر الأنشطة الإدارية. بسهولة باستخدام الحاسوب. تشمل المواد وعي ذاتي، أو نماذج مبسطة لتخطيط الحوارات الحازمة العملية عملية للاستخدام بعد انتهاء الدورة. يمكن التدريبية أوراق ملخصة، كتيب المشارك، وأدوات يمكن تنفيذها التقييم والعائد من توفير مهام تمهيدية خفيفة أو متابعة اختيارية عند إرشادية

يتم تقييم المشاركين أثناء الجلسات الطلب فقط.

ختامية في نهاية كل يوم تدريبي، بهدف التدريبية من خلال اختبارات قصيرة، أسئلة تفاعلية، التدريب أما قياس أثر التدريب على الأداء التأكد من استيعاب المفاهيم الأساسية للتواصل ومراجعات الجهة المشاركة مثل مؤشرات الأداء، تقييم الوظيفي والمؤسسي، فيتم من خلال أدوات داخلية الحازم. لهذه يتم إدارة القياس الداخلي من قبل الجهة المدير المباشر، أو مراجعات الأداء الوظيفي. تعتمدنا نبذة عن الدورة. يمكن تقديم جلسات متابعة أو دعم المشاركة وهو خارج نطاق تقديمنا

يعتمد تخصيص المدرب على تاريخ إضافي عند الطلب.

المدرسين. يرجى التواصل معنا لتأكيد توفر المدرب التنفيذ والمدينة. نعمل مع شبكة عالمية من المدرب تقدم دورة الأنسب لهذه الدورة وفقاً للجدول الزمني

الخلاصة

مختلف المواقف معرفيًا متكاملًا يمكن المدراء الجدد وقادة الفرق إتازا مهارات التواصل الحازم والموقع.

قائمة على المهنية. تسهم هذه الدورة في تعزيز الحضور القيادي، من التواصل بثقة ووضوح واحترام في

الانضباط والاحترام والمساءلة. ندعوكم للتواصل معنا وتحسين جودة اتخاذ القرار، ودعم بيئة عمل

سواء بالحضور المباشر أو عن بُعد أو بأسلوب تدريبي لتصميم وتنفيذ الدورة بالشكل الأنسب لاحتياجاتكم،

كتيب الدورة

كتيب الدورة

تواصل معنا

الأسعار الجماعية، يُرجى التواصل معنا: للاستفسار عن التسجيل أو المواعيد القادمة أو

الموقع الإلكتروني www.skillslab-training.com

البريد الإلكتروني info@skillslab-training.com

واتساب +966 559 653 447

Generated by Skillslab Training

info@skillslab-training.com | واتساب: +966 559 653 447

www.skillslab-training.com