

كتيب الدورة

القرار وحل المشكلات للمديرين في القطاع العام

اتخاذ

Professional Training Course

Skillslab Training Provider

Skills for Tomorrow's World 



وصف الدورة

نظرة عامة على الدورة

المديرون في القطاع العام لضمان تحقيق القرار وحل المشكلات من أهم القدرات القيادية التي تُعد مهارات اتخاذ تهدف هذه الدورة إلى تزويد المديرين في الجهات الأهداف المؤسسية وتقديم خدمات فعالة للمجتمع. يحتاجها منظمة والمنهجي التي تساعد على تقييم المواقف واتخاذ الحكومية بفهم متكامل لأساليب التفكير التحليلي الأحكام المهنية وتحسن ومسؤولية. يركز البرنامج على النماذج الفكرية والأطر قرارات مدروسة ومعالجة التحديات بطريقة بالنسبة للمديرين الجدد القيادية التي تعزز جودة

سليمة تمثل مسؤولية قيادية أساسية والمشرفين وقادة الفرق في الجهات العامة فإن القدرة الأداء المؤسسي. الدورة ضمن برامج تطوير القيادة للمديرين الجدد تؤثر في كفاءة العمل وثقة المستفيدين. تندرج هذه على اتخاذ قرارات القدرة على التعامل مع المهارات الإدارية حيث تساعد المشاركين على بناء وبرامج إعداد المدير لأول مرة وبرامج تنمية بنهاية التحديات المعقدة في بيئة العمل الثقة في القرارات وتعزيز

الأهداف الرئيسية

بنهاية هذا البرنامج سيكون هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرين الحكومي.

• بنهاية المشاركون قادرين على شرح مبادئ اتخاذ القرار على:

• التي تواجه المديرين في الجهات هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرين على تحديد الفعال في القطاع العام. بنهاية هذا البرنامج أنواع المشكلات

• هذا البرنامج سيكون المنهجي لتحليل المواقف وتقييم سيكون المشاركون قادرين على تطبيق أطر التفكير الحكومية. بنهاية

• بنهاية المشاركون قادرين على التعرف على الأخطاء الفكرية البدائل.

• المنطقي عند التعامل مع التحديات هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرين على استخدام والتحديات في اتخاذ القرار. بنهاية هذا البرنامج التفكير

• بنهاية هذا سيكون المشاركون قادرين على توضيح مسؤوليات القيادة التنظيمية.

• سيكون القرار الجماعي داخل فرق البرنامج سيكون المشاركون قادرين على دعم اتخاذ في عمليات حل المشكلات. بنهاية هذا البرنامج

- بنهاية هذا البرنامج سيكون المهنية في الظروف غير المشاركون قادرين على تعزيز الثقة في الأحكام العمل.
- بنهاية هذا البرنامج المؤسسي من خلال القرارات المشاركون قادرين على المساهمة في تحسين الأداء المؤكدة.
- الفئة القرار في مسؤولياتهم الإدارية سيكون المشاركون قادرين على تطبيق مفاهيم اتخاذ الفعالة.

المديرون الجدد في الجهات اليومية.

- المشرفون المستهدفة
- قادة الفرق الحكومية والمؤسسات العامة
- الموظفون ورؤساء الأقسام
- العاملون في التخطيط المرشحون لمناصب قيادية والمنسقون الإداريون
- موظفو العمليات مستقبلية
- المشاركون في برامج إعداد واتخاذ القرار
- الموظفون الراغبون في القيادات أو تطوير المهارات والإدارة
- المتطلبات المسبقة: لا تطوير مهارات التحليل وحل الإدارية

المخطط الزمني المشكلات

مفاهيم اتخاذ القرار للدورة اليوم الأول — أسس اتخاذ القرار في توجد متطلبات مسبقاً.

- أهمية التفكير الإدارة العامة
- أنواع والمصطلحات الأساسية
- المسؤولية القيادية عن نتائج القرارات في بيئة العمل المنهجي في الإدارة الحكومية
- العلاقة بين القرارات العام
- اليوم الثاني — القرارات

التعرف على أنواع المشكلات تحديد المشكلات والتحليل المنهجي والأداء المؤسسي

- التمييز بين الأعراض للأسباب
- أساليب التفكير التنظيمية
- تقييم والأسباب الحقيقية
- أدوات التفكير التحليلي لتشخيص المشكلات
- اليوم المعلومات والأدلة

نماذج اتخاذ القرار الثالث — نماذج اتخاذ القرار وتحسين الأحكام المنظم لتحديد الأسباب

- تقييم البدائل والنتائج المهنية
- إدراك المخاطر وعدم المنظم
- تجنب الأخطاء الفكرية المحتملة
- مسؤولية القيادة في نتائج اليقين
- اليوم الرابع — حل والتحديات

اتخاذ القرار الجماعي ودور المشكلات الجماعي ومراعاة أصحاب القرارات

- وضوح التواصل في عرض المصلحة
- مراعاة احتياجات أصحاب القيادة
- إدارة الاختلافات في وجهات الحلول
- التغلب على معوقات حل المصلحة
- اليوم الخامس — تطبيق النظر

دمج اتخاذ القرار في مهارات اتخاذ القرار في التحديات المشكلات

- تعزيز الثقة في القيادة
- التحسين المستمر في المسؤوليات القيادية
- تأثير القيادة على الأحكام المهنية
- إعداد خطة تطوير مهارات التفكير
- تعتمد شخصية لتعزيز اتخاذ ثقافة حل المشكلات

المنهجية

تقديم المحتوى المفاهيم والأطر الفكرية المرتبطة باتخاذ القرار الدورة على أسلوب تعليمي نظري منظم يركز على القرار

المفاهيم دون الاعتماد من خلال شرح واضح ومناقشات موجهة وأمثلة مبسطة وحل المشكلات في القطاع العام. يتم

إعداد المديرين الجدد وبرامج تطوير على تطبيقات معقدة. هذا الأسلوب يجعل البرنامج تساعد المشاركين على استيعاب

يشمل مناسباً لبرامج

يحصل المشاركون على مواد التفاعل أنشطة فردية خفيفة ومناقشات جماعية قصيرة القيادات وتنمية المهارات الإدارية.

تفكير يمكن تطبيقها بسهولة باستخدام تدريبية تتضمن ملخصات معرفية ودليل مشارك ونماذج لتعزيز الفهم والاستيعاب.

التقييم والعائد من الحاسوب. يمكن توفير أنشطة تمهيدية أو متابعة مبسطة وأدوات

يتم تقييم المشاركين أثناء الدورة إضافية عند الطلب فقط.

الفهم سريعة للتأكد من استيعاب المفاهيم الأساسية. كما من خلال أسئلة قصيرة ومناقشات تفاعلية واختبارات التدريب

يمكن للجهة المستفيدة قياس يتم إجراء مراجعات ختامية يومية لتعزيز

المديرين وجودة القرارات ومستويات الأداء الوظيفي. أثر التدريب داخلياً من خلال مؤشرات الأداء وتقييم وتثبيت المعرفة.

ملف خارج نطاق تنفيذنا التدريبي. يمكن تقديم دعم إضافي القياس الداخلي يتم بواسطة الجهة المستفيدة وهو

تحديد المدرب يعتمد على تاريخ للمتابعة عند الطلب.

الزماني المدربين. يرجى التواصل معنا لتأكيد المدرب الأنسب للتنفيذ والمدينة. نحن نعمل مع مجموعة عالمية من المدرب

تمثل مهارات اتخاذ المتاح لهذه الدورة وفقاً للجدول

الخاتمة

الأداء المتميز في القطاع العام. توفر هذه الدورة القرار وحل المشكلات أساس النجاح القيادي وتحقيق والموقع.

المؤسسي. يمكن تنفيذ على تطوير قدراتهم التحليلية وتعزيز الثقة في إطاراً معرفياً متكاملًا يساعد المديرين والمشرفين

مع إمكانية التخصيص بما يتناسب مع البرنامج حضوراً أو عن بُعد أو بأسلوب مدمج وفق القرارات وتحسين نتائج العمل

البرنامج بالشكل الأمثل لمؤسستكم. الأهداف التنظيمية. ندعوكم للتواصل معنا لتصميم احتياجات الجهة

تواصل معنا

الأسعار الجماعية، يُرجى التواصل معنا: للاستفسار عن التسجيل أو المواعيد القادمة أو

الموقع الإلكتروني www.skillslab-training.com

البريد الإلكتروني info@skillslab-training.com

واتساب +966 559 653 447

Generated by Skillslab Training

info@skillslab-training.com | واتساب: +966 559 653 447

www.skillslab-training.com