

كتيب الدورة

# المالية لغير الماليين للمدراء الحكوميين

## المبادئ

Professional Training Course

Skillslab Training Provider

Skills for Tomorrow's World 



## وصف الدورة

نظرة عامة على الدورة

غير المتخصصة في العام **برنامجًا تدريبيًا معرفيًا متكاملًا المالية للمديرين غير الماليين في القطاع** تُعد دورة على اتخاذ القرار، وإدارة الموارد، الشؤون المالية من فهم الأسس المالية التي تؤثر يهدف إلى تمكين القيادات الإدارية تبسيط المفاهيم المالية العامة، وشرح الموازنات وتحقيق النتائج في المؤسسات الحكومية. تركز الدورة بشكل مباشر تكتسب هذه والتقارير المالية وضبط التكاليف بلغة إدارية واضحة على

عن إدارة الموارد العامة الدورة أهمية كبيرة للمديرين الجدد والمشرفين وقادة تدعم المسؤوليات القيادية اليومية. إن امتلاك فهم مالي أساسي يعزز وتحقيق الكفاءة والالتزام، حتى وإن لم تكن لديهم الفرق، إذ أصبحوا مسؤولين الفعالة، والتواصل المهني مع الإدارات المالية، قدرة المدير على التخطيط السليم، والمتابعة خلفية مالية متخصصة. النتائج ودعم الحوكمة والمساءلة في بيئة العمل

بنهاية هذا البرنامج سيكون الحكومي.

- بنهاية هذا البرنامج المشاركون قادرين على فهم دور الإدارة المالية في الرئيسية
- بنهاية سيكون المشاركون قادرين على شرح المفاهيم المالية القطاع العام
- الموازنات العامة والتقارير المالية هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرين على قراءة الأساسية بلغة إدارية مبسطة بنهاية هذا البرنامج سيكون
- بنهاية هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرين على ربط الموارد المالية بالأداء وفهمها
- بنهاية هذا المشاركون قادرين على إدراك مسؤولياتهم الإدارية في والنتائج
- هذا البرنامج سيكون استخدام الموارد وضبط البرنامج سيكون المشاركون قادرين على دعم كفاءة الرقابة المالية بنهاية
- بنهاية هذا المشاركون قادرين على التواصل الفعال مع الإدارات التكاليف
- سيكون المخاطر المالية الشائعة في العمل البرنامج سيكون المشاركون قادرين على التعرف على المالية والرقابية بنهاية هذا البرنامج
- بنهاية هذا المشاركون قادرين على استخدام المعلومات المالية الحكومي
- الفئة المسؤولية القيادية في حماية المال البرنامج سيكون المشاركون قادرين على تحمل لدعم القرار الإداري

المديرون الجدد في الجهات العام

- المشرفون وقادة الفرق المستهدفة

- الفنيون والخدمات

- المتطلبات المسبقة لا توجد والاختصاصيون المنتقلون إلى أدوار والمتابعة والأداء
- مخطط الدورة حسب إدارية

دور المالية في الأيام اليوم ١ أساسيات المالية للمديرين متطلبات مسبقة

- الفروق في القطاع العام
- مفهوم المساءلة المالية الأساسية بين المالية العامة والمالية الإدارية والحوكمة الحكومية
- مسؤوليات المدير الخاصة
- المصطلحات المالية الأساسية في اتخاذ القرارات وحماية المال العام
- اليوم ٢ المالية

مفهوم الموازنة العامة والموازنة العامة والتخطيط للمديرين غير الماليين

- مراحل إعداد الموازنة المالي
- العلاقة بين وأهدافها
- متابعة واعتمادها وتنفيذها
- دور الموازنة والبرامج والأهداف
- اليوم ٣ التقارير المدير في التخطيط والرقابة على تنفيذ الموازنة والانحرافات

أنواع الموازنة

- فهم بيانات النفقات التقارير المالية في القطاع المالية واستخدامها إداريًا
- استخدام التقارير العام
- قراءة والإيرادات
- حدود المالية في متابعة الأداء
- اليوم ٤ إدارة التكاليف التقارير المالية وأخطاء الفهم المعلومات المالية لدعم القرار

مفهوم الشائعة

- ضبط والضوابط والمخاطر المالية
- دور الضوابط الداخلية في التكاليف وتحسين الكفاءة التكاليف في العمل الحكومي
- التعرف على المخاطر التشغيلية
- مسؤولية المدير الانضباط المالي
- اليوم ٥ المالية ونقاط الضعف

توظيف المعلومات المالية اتخاذ القرار المالي والمسؤولية في دعم بيئة رقابية سليمة

- تعتمد المفاهيم والرقابية المنهجية

الثقة والفهم المالي لدى المديرين غير الماليين. هذه الدورة على منهجية نظرية منظمة تهدف إلى بناء المكتسبة المال المالية العامة، وأطر إدارية مبسطة، ونقاشات موجهة يتم تقديم المحتوى من خلال شروحات واضحة للمفاهيم الخفيفة دون الاعتماد والقرار والأداء. يتم تحقيق التفاعل عبر العمل تساعد المشاركين على استيعاب العلاقة بين

تشمل المواد الفردي والنقاشات الجماعية

مساعدة تدعم تطوير المهارات الإدارية التدريبية ملخصات علمية، ودفتر مشارك، ونماذج على ورش تطبيقية مكثفة. يتم متابعة اختيارية بعد انتهاء الدورة بناءً على الطلب والقيادة. يمكن توفير أنشطة تمهيدية بسيطة أو مبسطة، وأدوات التقييم والعائد من التدريب

التقييم إلى قصيرة، وأسئلة تفاعلية، ونقاشات مراجعة للتأكد من التقييم أثناء الجلسات التدريبية من خلال اختبارات فقط.

العائد المؤسسي فيتم تعزيز الفهم وقياس التقدم المعرفي للمشاركين خلال استيعاب المفاهيم الأساسية. يهدف هذا أما قياس

الأداء، وتقييم المديرين، ونتائج تنفيذ الموازنات. داخليًا من قبل الجهة المستفيدة من خلال مؤشرات أيام البرنامج. يعتمد وهو خارج نطاق تنفيذنا. يمكن ترتيب متابعة اختيارية تتم إدارة القياس الداخلي من قبل الجهة المستفيدة نبذة عن المدرب

لهذه مع شبكة عالمية من المديرين المتخصصين. يرجى تحديد المدرب على تاريخ ومكان تنفيذ الدورة. نعمل عند الطلب.

توفر دورة المالية الدورة وفق الجدول الزمني التواصل معنا لتأكيد توفر المدرب الأنسب

الخلاصة

لمسؤولياتهم معرفيًا قويًا يمكن المديرين الجدد والمشرفين للمديرين غير الماليين في القطاع العام أساسًا والموقع.

الحوكمة والمساعدة في إدارة الإدارية. تسهم الدورة في تحسين جودة القرارات، وقادة الفرق من فهم البعد المالي

حضورًا أو عن بُعد أو بنظام مدمج بما الموارد العامة. ندعوكم للتواصل معنا لتخصيص أسلوب وتعزيز الكفاءة، ودعم

للمشاركين. يتوافق مع احتياجات مؤسستكم، مع منح شهادة إتمام التنفيذ سواء

كتيب الدورة

## تواصل معنا

الأسعار الجماعية، يُرجى التواصل معنا: للاستفسار عن التسجيل أو المواعيد القادمة أو

الموقع الإلكتروني [www.skillslab-training.com](http://www.skillslab-training.com)

البريد الإلكتروني [info@skillslab-training.com](mailto:info@skillslab-training.com)

واتساب +966 559 653 447

Generated by Skillslab Training

info@skillslab-training.com | واتساب: +966 559 653 447

[www.skillslab-training.com](http://www.skillslab-training.com)