

كتيب الدورة

# العلاقات العامة والاتصالات المؤسسية

Professional Training Course

Skillslab Training Provider

Skills for Tomorrow's World 



## وصف الدورة

### المقدمة

المؤسسية من الركائز الأساسية لبناء الحكومية الحديثة، أصبحت العلاقات العامة في بيئة الأعمال والمؤسسات **لتزويد الاستراتيجي. تم تصميم برنامج** العلاقات السمعة المؤسسية وتعزيز الثقة وتحقيق التأثير والاتصالات المؤسسي، وتعزيز الصورة الذهنية، المشاركين بالمعارف والمهارات المتقدمة اللازمة العامة والاتصالات المؤسسية يقدم هذا البرنامج التدريبي وبناء علاقات فعالة مع مختلف أصحاب المصلحة ووسائل لإدارة الاتصال في العامة الحديثة، وإدارة الاتصال المؤسسي، والتواصل التنفيذي فهماً شاملاً لاستراتيجيات العلاقات الإعلام. المؤسسات الحكومية الأزمات، بالإضافة إلى تطوير الرسائل المؤسسية الإعلامي، وإدارة السمعة المؤسسية، والاتصال يركز البرنامج على المؤثرة التي تدعم أهداف من تطوير خطط اتصال استراتيجية، وتحسين التطبيقات العملية والتنفيذ الواقعي، مما يمكن والشركات الكبرى. بكفاءة، وتحقيق تواصل مؤسسي فعال يواكب أفضل حضور المؤسسة إعلامياً، وإدارة الأزمات الاتصالية المشاركين ويُعد هذا البرنامج العامة، والشركات الكبرى، والمديرين التنفيذيين مثالياً للوزارات، والهيئات الحكومية، والمؤسسات الممارسات العالمية. أهداف الدورة التميز في العلاقات العامة الراغبين في تطوير منظومات الاتصال المؤسسي وتحقيق بنهاية هذا البرنامج سيتمكن المؤسسية.

### تطوير استراتيجيات التدريبية

- تعزيز فعالة للعلاقات العامة والاتصالات المؤسسية بما المشاركون من:
- إدارة العلاقات الإعلامية السمعة المؤسسية وبناء الثقة مع أصحاب يتوافق مع أهداف المؤسسة
  - تصميم وتنفيذ حملات اتصال والتعامل الاحترافي مع وسائل المصلحة
  - تطبيق استراتيجيات الإعلام
- تحسين مهارات الاتصال الاتصال في الأزمات لحماية صورة مؤسسي مؤثرة
  - توظيف أدوات العلاقات التنفيذي والتحدث الرسمي والرسائل المؤسسة
  - قياس فعالية العامة الرقمية ووسائل التواصل الحديثة لتعزيز المؤسسية
- إدارة الهوية المؤسسية الحملات الاتصالية باستخدام مؤشرات الأداء التفاعل المؤسسي
  - تطبيق المهنية
- التدريبي الجهات الحكومية أفضل الممارسات العالمية في الاتصال المؤسسي داخل والصورة الذهنية باحترافية

### المحتوى

- الهوية المؤسسية والعلامة المؤسسية وإدارة الصورة للاتصالات المؤسسية
  - تحليل أصحاب المصلحة الذهنية
  - نماذج الاتصال التجارية
- بناء منظومة اتصال مؤسسي المستخدمة في المؤسسات الحكومية والجمهور المستهدف
  - اليوم الثاني: التخطيط والشركات
- إعداد الخطط الاستراتيجية الاستراتيجية والعلاقات متكاملة
  - تطوير الرسائل الإعلامية
  - إدارة العلاقات للاتصال المؤسسي
  - كتابة البيانات الصحفية الإعلامية والتواصل مع المؤسسة الفعالة
  - مهارات الصحافة
  - بناء علاقات مهنية مع المؤتمرات الصحفية والمقابلات والتصريحات الرسمية
    - إدارة الحملات الإعلامية
    - اليوم الثالث: وسائل الإعلام
- أساسيات إدارة الاتصال أثناء الاتصال في الأزمات وإدارة الإعلامية المؤسسية
  - تحديد المخاطر الاتصالية السمعة
    - إعداد خطط الأزمات
    - إدارة وتهديدات السمعة
  - إعداد المتحدث الرسمي الضغوط الإعلامية أثناء الاستجابة الإعلامية للأزمات
    - استراتيجيات الأزمات
    - دراسات وإدارة الرسائل الحساسة
  - اليوم الرابع: الاتصال حالة عملية في إدارة الأزمات استعادة الثقة وتعزيز السمعة
- تطوير أنظمة الاتصال الداخلي والعلاقات العامة الاتصالية
  - تعزيز تفاعل الرقمية
  - مهارات الاتصال القيادي الموظفين من خلال الاتصال الداخلي الفعالة
    - استراتيجيات المؤسسي
    - إدارة والتأثير التنفيذي
  - استخدام وسائل التواصل السمعة الإلكترونية والحضور العلاقات العامة الرقمية
    - تطوير الرقمي
- اليوم الخامس: القيادة المحتوى المؤسسي لتعزيز التفاعل الاجتماعي في الاتصال المؤسسي

- قياس اداء الجمهور
- أخلاقيات العلاقات العامة الحملات الإعلامية والعائد والسياسات الإعلامية
- الاتجاهات الحديثة الاتصالي
- ورشة والاتصال المؤسسي
- الفئة عمل تطبيقية لإعداد استراتيجية اتصال في العلاقات العامة والاتصالات

هذه الدورة التدريبية مخصصة متكاملة

مدراء ومسؤولي العلاقات المستهدفة

- أخصائيي الاتصال :-
- مسؤولي الإعلام العامة
- مدراء الشؤون المؤسسي
- مسؤولي العلاقات الحكومي
- مدراء التسويق المؤسسية
- المتحدثين الإعلامية
- القيادات التنفيذية ومدراء والاتصال
- مسؤولي الاتصال الرسميين
- المختصين بإدارة السمعة الإدارات
- متطلبات المؤسسية وأصحاب الداخلي

يفضل أن يمتلك المصلحة

معرفة أساسية ببيئات الدورة

- خبرة المشاركون:
- اهتمام بتطوير مهنية في مجالات الإدارة أو الإعلام أو العلاقات العمل المؤسسي أو الحكومي
- الرغبة في تعزيز قدراتهم في مهارات الاتصال الاستراتيجي وإدارة العامة أو الاتصال
- لا يشترط وجود خلفية العلاقات الإعلامية والتواصل السمعة

المنهجية تقنية متقدمة، لكن الخبرة المهنية ستساعد على تحقيق التنفيذي

تعتمد الدورة على أساليب تدريبية استفادة أكبر من البرنامج.

محاضرات تفاعلية وعملية لضمان تحقيق أعلى مستويات الاستفادة التدريبية

- دراسات حالة والتطبيق المهني، وتشمل:
- تمارين تطبيقية في الاتصال تنفيذية تفاعلية
- محاكاة للمقابلات واقعية
- ورش عمل المؤسسي

كتيب الدورة

يركز البرنامج على تطوير مهارات العرض والتواصل على بناء الرسائل الإعلامية •  
بعد إتمام المشاركين على نقل المهارات مباشرة إلى بيئة التطبيق العملي والتنفيذ الواقعي بما يضمن قدرة التنفيذي  
مخرجات التعلم

قيادة مبادرات العلاقات العامة البرنامج بنجاح، سيكون المشاركون قادرين العمل.

- تعزيز السمعة المؤسسية والاتصالات المؤسسية على:
  - تنفيذ حملات باحترافية
  - التعامل مع وبناء الثقة مع الجمهور
  - تحسين الحضور التنفيذي الأزمات الإعلامية بكفاءة اتصال وإعلام فعالة
  - إدارة العلاقات عالية
  - تطبيق والرسائل المؤسسية
- قياس وتحليل أداء استراتيجيات العلاقات العامة الرقمية وإدارة السمعة الإعلامية بصورة احترافية
- موازنة الاتصال الإلكتروني
- المساهمة في تحقيق التميز المؤسسي مع الأهداف الاستراتيجية الأنشطة الاتصالية
- ملف المؤسسي والاستدامة للمؤسسة

يقدم هذا البرنامج التدريبي الاتصالية

والإعلام، وإدارة واستشارية واسعة **في مجالات العلاقات خبير دولي معتمد يمتلك خبرة عملية** المدرب  
ومؤسسات دولية وشركات السمعة، والتواصل الاستراتيجي، وذلك من خلال العمل العامة، والاتصالات المؤسسية،

ويضمن المدرب تقديم تجربة تدريبية مع جهات حكومية

والتطبيقات العملية وأفضل الممارسات العالمية في احترافية متقدمة تجمع بين المعرفة الأكاديمية كبرى.

العلاقات العامة والاتصال المؤسسي.

كتيب الدورة

## تواصل معنا

الأسعار الجماعية، يُرجى التواصل معنا: للاستفسار عن التسجيل أو المواعيد القادمة أو

الموقع الإلكتروني [www.skillslab-training.com](http://www.skillslab-training.com)

البريد الإلكتروني [info@skillslab-training.com](mailto:info@skillslab-training.com)

الهاتف +123 456 7890

Generated by Skillslab Training

[www.skillslab-training.com](http://www.skillslab-training.com) · [info@skillslab-training.com](mailto:info@skillslab-training.com) · +123 456 7890