

كتيب الحدث

إدارة الأداء القائمة على الكفاءات

Upcoming Training Event

مسقط, Oman • 5 September 2026

Skillslab Training Provider

Skills for Tomorrow's World 



وصف الدورة

المقدمة

المؤسسي، أصبحت إدارة الأداء القائمة على تتسم بالتغير المتسارع وارتفاع متطلبات الأداء في بيئة الأعمال الحديثة التي وتحقيق المؤسسات الحكومية والشركات الكبرى لتعزيز الكفاءات من أهم الأدوات الاستراتيجية التي تعتمد عليها والتميز لم يعد قياس الأداء يعتمد فقط على الموازنة الفعالة بين الأفراد والأهداف الإنتاجية، وتطوير رأس المال البشري، التوجهات والقدرات والسلوكيات المهنية التي تمكن الموظفين النتائج النهائية، بل أصبح يركز على الكفاءات المؤسسية. ترتبط بالكفاءات الوظيفية الاستراتيجية للمؤسسة. ومن هنا تبرز أهمية بناء والقادة من تحقيق نتائج مستدامة تدعم والعدالة في تقييم الأداء وتطوير الموارد والقيادة، وتسهم في رفع مستوى الشفافية والمساءلة أنظمة أداء متكاملة يهدف هذا البرنامج التنفيذي المتخصص

التميز العملية اللازمة لتصميم وتطبيق وتطوير أنظمة إدارة إلى تزويد المشاركين بالمعارف والأدوات والمنهجيات البشرية. يركز البرنامج على تعزيز المؤسسي ويرفع مستوى الكفاءة التنظيمية والجاهزية الأداء المبنية على الكفاءات بما يحقق كما

الأداء مستوى التواصل المؤسسي، ودعم تخطيط التعاقب فعالية القيادة، وتحسين جودة اتخاذ القرار، ورفع المستقبلية. يقدم هذا البرنامج العالي بما يعكس بشكل مباشر على النتائج المؤسسية الوظيفي، وإدارة المواهب، وبناء ثقافة والتطبيقات العملية في القطاعين الحكومي بواسطة خبير دولي معتمد يمتلك خبرة واسعة في والاستدامة التنظيمية. نظرة عامة على البرنامج والأثر الاستشارات

تمثل إدارة الأداء القائمة على والخاص.

المال البشري وتحقيق التميز المؤسسي، حيث توفر الكفاءات أحد أهم الممارسات الحديثة في إدارة رأس الاستراتيجي

الأساسية والقيادية للمؤسسة والقدرات الفعلية للعاملين فيها. ويعتمد إطاراً متكاملًا يربط بين الأهداف الاستراتيجية

لإدارة الأداء والتطوير الوظيفي والفنية المطلوبة لتحقيق الأداء المتميز، ثم دمجها هذا النهج على تحديد الكفاءات

تواجه المؤسسات اليوم العديد ضمن منظومة متكاملة

مواءمة الأداء مع الاستراتيجية، وتفاوت معايير من التحديات المرتبطة بإدارة الأداء، مثل ضعف وإدارة المواهب.

التحديات بشكل مستويات المشاركة الوظيفية، والحاجة إلى تطوير التقييم، وصعوبة تحديد فجوات الكفاءات، وانخفاض

يهدف هذا البرنامج إلى مباشر على الإنتاجية وجودة الخدمات والقدرة القيادات المستقبلية. وتؤثر هذه

المؤسسي، وتصميم أنظمة تقييم موضوعية تمكين المشاركين من بناء أطر كفاءات فعالة تدعم التنافسية للمؤسسة.

والتعاقب الوظيفي وإدارة المواهب. كما يستعرض أفضل وعادلة، وربط نتائج الأداء بخطط التطوير المهني الأداء

على آليات تحديد وتطبيقها داخل المؤسسات الحكومية والشركات الممارسات العالمية في تطوير نماذج الكفاءات

سيتعرف المشاركون

الراجعة، والفنية، وإجراء تقييمات الكفاءات، وتحليل فجوات الكفاءات الحرجة، ووضع مؤشرات الأداء السلوكية الكبرى.

يسهم الأداء، وإدارة جلسات التقييم والتغذية

مهارات التواصل وإدارة البرنامج في تعزيز فعالية القيادة، وتحسين جودة وبناء خطط التحسين والتطوير المستدامة.

بما يؤدي إلى تحسين النتائج أصحاب المصلحة، ورفع مستوى جاهزية المؤسسة للتغيير القرارات الإدارية، وتطوير

أهداف التشغيلية والاستراتيجية وتحقيق مستويات أعلى من والتحول المؤسسي،

بنهاية البرنامج سيكون المشاركون الأداء المؤسسي المستدام.

فهم المفاهيم الحديثة البرنامج

- ربط الكفاءات المؤسسية لإدارة الأداء القائمة على قادرين على:
- تصميم نماذج وأطر بالأهداف والاستراتيجيات الكفاءات.
- تطوير التنظيمية.
- بناء أنظمة تقييم أداء معايير أداء واضحة وقابلة الكفاءات المؤسسية والوظيفية.
- تحسين جودة للقياس.
- تحديد فجوات الكفاءات وموضوعية عمليات تقييم قائمة على الكفاءات.
- إعداد خطط تطوير الأداء.
- تعزيز فعالية والأداء بدقة.
- رفع فردية ومؤسسية فعالة.
- دمج الكفاءات ضمن إدارة مستويات المساءلة والالتزام القيادات من خلال إدارة الأداء.
- استخدام الوظيفي.
- تطوير ثقافة الأداء العالي مؤشرات الأداء والتحليلات لدعم اتخاذ المواءم والتعاقب الوظيفي.
- دعم مبادرات القرار.
- تحقيق نتائج مؤسسية أكثر التحول المؤسسي والتطوير والتحسين المستمر.

- المحتوى التنظيمي.

على الكفاءاتالموضوعات أيام)اليوم الأول: أسس إدارة الأداء التدريبي (الخطة التدريبية لمدة ٥ استدامة وفاعلية.

مفهوم إدارة الأداء القائمة

- التوجهات الرئيسية

- أنواع القائمة على الكفاءات

- ربط الكفاءات الحديثة في إدارة الأداء

- الموضوعات الكفاءات المؤسسية

تطور نظم إدارة بالاستراتيجية المؤسسية

- الكفاءات الأساسية والقيادية الفرعية

- العلاقة بين الكفاءات الأداء

- بناء ثقافة والفنية

- مواجهة الموارد البشرية مع والأداء المؤسسي

- التطبيقات الأداء

تحليل الواقع المؤسسي الاستراتيجية

- ورشة تحديد الكفاءات العملية

- تمارين ربط الكفاءات الحالي

- تقييم الرئيسية

- اليوم بالأهداف الاستراتيجية

تصميم نماذج الأداء الموضوعات الثاني: تصميم أطر الكفاءات ومعايير القدرات التنظيمية

- بناء مستويات الرئيسية

- تطوير معايير الكفاءات

- مؤشرات الأداء المرتبطة الكفاءة

- الموضوعات الأداء

منهجيات بناء بالكفاءات

- المؤشرات السلوكية الفرعية

- إعداد القواميس الكفاءات

- تحديد مستويات للكفاءات

- تصميم مصفوفات السلوكية

- التطبيقات الإتيقان

تصميم إطار كفاءات الكفاءات

- إعداد بطاقات الكفاءات العملية

- بناء مصفوفات تقييم متكامل

- تطوير معايير الأداء الوظيفية

- اليوم الثالث: تقييم الكفاءات

منهجيات تقييم الكفاءات وإدارة الأداء الموضوعات المؤسسية

- أنظمة مراجعة الرئيسية

- قياس وتحليل الكفاءات

- إدارة جلسات الأداء

- الموضوعات الأداء

أدوات تقييم التقييم

- جمع وتحليل أدلة الفرعية

- التقييم الموضوعي الكفاءات

- معالجة التحيزات في الأداء

- تقارير الأداء والعدل

- التطبيقات التقييم

محاكاة جلسات تقييم والتحليلات

- دراسة حالات العملية

- تحليل نتائج الأداء

- تطبيق أدوات القياس واقعية

- اليوم الرابع: تطوير التقييم

تحليل فجوات الأداء وإدارة المواهب الموضوعات والتقييم

- خطط التطوير الرئيسية

- إدارة الكفاءات

- التخطيط للتعاقب الفردية

- الموضوعات المواهب

تحديد الاحتياجات الوظيفي

- تطوير القيادات الفرعية

- المسارات التطويرية

- برامج الاحتفاظ المستقبلية

- ربط الأداء المهنية

- التطبيقات بالمواهب

إعداد خطط تطوير بالتطوير

- تمارين التوجيه العملية

- تقييم المواهب عملية

- بناء خطط التعاقب والإرشاد

- اليوم الخامس: تطبيق المؤسسية

استراتيجيات التطبيق واستدامة منظومة إدارة الأداء الموضوعات الوظيفي

- إدارة الرئيسية

- إشراك أصحاب المؤسسي

- استدامة الأداء والتحسين التغيير

- الموضوعات المصلحة

مراحل التنفيذ المستمر

- الحوكمة الفرعية

- إدارة مقاومة المؤسسي

- قياس أثر والمساءلة

- بناء ثقافة التغيير

- التطبيقات الأداء

إعداد خارطة طريق التميز

- محاكاة إدارة العملية

- تصميم خطط التواصل للتطبيق

- مشروع تطبيقي التغيير

- الفئة المؤسسي

طُعم هذا البرنامج خصيصاً متكامل

القيادات التنفيذية المستهدفة

- وكلاء الوزارات ومديري لـ:

- مديري الموارد والعليا.

- مديري الأداء الإدارات الحكومية.

- مديري التطوير البشرية.

- مديري إدارة المؤسسي.

- مسؤولي التخطيط التنظيمي.

- مديري التدريب المواهب.

- مديري التميز الاستراتيجي.

- مديري المشاريع وبرامج والتطوير.

- رؤساء الأقسام المؤسسي.

- المستشارين الإداريين التحول.

- المهنيين الراغبين في والمشرفين.

- متطلبات تطوير أنظمة الأداء والتنظيميين.

يفضل أن يكون لدى المؤسسة.

خبرة مهنية في الإدارة أو البرنامج

- معرفة المشاركين:

- خبرة في إدارة الفرق أو أساسية بالهيكل التنظيمية والعمليات القيادة أو الموارد البشرية.

- مشاركة في مبادرات الأداء المؤسسية.

- اهتمام بتطوير المشاريع.

- ولا يشترط وجود معرفة الموارد البشرية والتميز أو التطوير المؤسسي.

المنهجية المؤسسي.

يعتمد البرنامج على منهجية تقنية متقدمة.

ورش عمل تفاعلية تجمع بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي التدريبية

- دراسات حالة من خلال:

- مناقشات جماعية تفاعلية.

- محاكاة مواقف إدارية تنفيذية.

- تمارين تطبيقية موجهة.

- التعلم القائم على حقيقة.

- التعلم التشاركي عملية.
 - جلسات التغذية السيناريوهات.
 - أنشطة تقييم وتبادل الخبرات.
 - تطبيقات على حالات واقعية الراجعة والتطوير.
 - مشاريع تطبيقية الكفاءات.
 - مخرجات من بيئات العمل.
- بنهاية البرنامج سيتمكن المشاركون فردية وجماعية.
- تصميم منظومات أداء قائمة على التعلم
- موازنة الأداء مع الأهداف من:
 - تعزيز فعالية الكفاءات.
- تطوير نماذج كفاءات مؤسسية القيادة وتحسين الأداء الاستراتيجية للمؤسسة.
 - تطبيق معايير أداء عادلة الإداري.
 - إجراء تقييمات دقيقة متكاملة.
 - تحسين جودة وموضوعية.
 - تطوير للكفاءات والأداء.
- دعم إدارة المواهب خطط تحسين الأداء الفردي التواصل والتغذية الراجعة.

- تحسين عمليات والمؤسسي.
 - تعزيز مشاركة الموظفين اتخاذ القرار المبنية على والتعاقب الوظيفي.
 - بناء ثقافة البيانات.
 - إدارة ورفع مستوى الالتزام.
 - دعم التحسين المستمر والتميز.
 - تحقيق نتائج تشغيلية التحول المؤسسي والتغيير أصحاب المصلحة بفعالية أكبر.
 - الملف التنظيمي.
- يقدم البرنامج خبر دولي واستراتيجية مستدامة.
- ويتمتع بسجل حافل في تنفيذ مشاريع تطوير معتمد يمتلك خبرة واسعة في الاستشارات والتطبيقات التعريفية للمدرب
- تشمل الأداء والتميز المؤسسي في المؤسسات الحكومية العملية،
- الاستشارات التنفيذية والشركات الكبرى.
- تطوير أنظمة إدارة خبراته:
 - تصميم وتطبيق نماذج للقيادات العليا.
 - إدارة المواهب والتعاقب الأداء المؤسسي.
 - تطوير القيادات الكفاءات.
 - مشاريع التحول الحكومي الوظيفي.

- التحول المؤسسي التنفيذية.
 - تطوير استراتيجيات والتحديث المؤسسي.
 - بناء ثقافة في القطاع الخاص.
 - تحسين الكفاءة رأس المال البشري.
 - إدارة الأداء العالي.
 - تطبيق التنظيمية والإنتاجية.
- ويقدم المدرب للمشاركين أفضل الممارسات العالمية في الأداء والتميز التغيير والتطوير المؤسسي.
- بما يساعد المؤسسات على تحقيق نتائج ملموسة أدوات عملية ونماذج جاهزة وأطر عمل قابلة للتطبيق المؤسسي.
- ومستدامة في إدارة الأداء وتطوير الكفاءات وتحقيق الفوري،
- التميز المؤسسي.

تواصل معنا

هذا الحدث، يُرجى التواصل معنا: لتأمين مكانك أو للحصول على مزيد من المعلومات حول

الموقع الإلكتروني

www.skillslab-training.com

البريد الإلكتروني

info@skillslab-training.com

+966 559 653 447 واتساب

Generated by Skillslab Training

+966 559 653 447 واتساب | info@skillslab-training.com

www.skillslab-training.com