SKILLSLAB
Training Provider

كتيب الحدث

البيانات وحمايتها في القطاع العام

خصوصية

Upcoming Training Event

جنيف, Switzerland · 12 October 2026

Skillslab Training Provider
Skills for Tomorrow's World

info@skillslab-training.com | +966 55 965 3447 | www.skillslab-training.com

وصف الدورة

نظرة عامة على الدورة

الإدارية والموظفين في العام **برنامجًا تدريبيًا معرفيًا متكاملا حماية الخصوصية والبيانات في القطاع** تُعد دورة

ودورهم المباشر في الحفاظ على الجهات الحكومية من فهم المبادئ الأساسية لحماية يهدف إلى تمكين القيادات

ومع ازدياد اعتماد الجهات الحكومية على سرية المعلومات وحمايتها من سوء الاستخدام أو البيانات والخصوصية،

حماية الخصوصية مسؤولية إدارية ومؤسسية وليست مجرد البيانات في تقديم الخدمات واتخاذ القرار، أصبحت التسريب.

تكتسب هذه الدورة أهمية خاصة

المشاركين البيانات ترتبط مباشرة بالثقة العامة، والسمعة للمدراء الجدد والمشرفين، حيث توضح أن حماية التزام نظامي.

مع البيانات، على إدراك مسؤولياتهم القيادية في توجيه فرق العمل المؤسسية، والامتثال التنظيمي. كما تساعد

بنهاية بما يحقق قيمة حقيقية في بيئة العمل نحو ممارسات آمنة وأخلاقية في التعامل

المخرجات الرئيسية

بنهاية هذا البرنامج، سيكون هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين الحكومية.

- بنهاية المشاركون قادرين على شرح مفاهيم الخصوصية وحماية على:

- أهمية حماية البيانات كمسؤولية قيادية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على فهم البيانات في القطاع العام.

بنهاية هذا البرنامج،

البرنامج، سيكون الشخصية والبيانات الحساسة والمعلومات سيكون المشاركون قادرين على التمييز بين البيانات وإدارية. •

بنهاية هذا

بنهاية هذا البرنامج، المتعلقة بالخصوصية في العمل المشاركون قادرين على تحديد المخاطر الشائعة العامة. •

بنهاية هذا البرنامج، ضمان الالتزام بحماية سيكون المشاركون قادرين على إدراك دور المدير في الحكومي. •

بنهاية سيكون المشاركون قادرين على فهم السياسات المؤسسية البيانات. •

الأخلاقية والقانونية في استخدام هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على دعم المتعلقة بسرية المعلومات. •

بنهاية هذا البرنامج، الممارسات

بنهاية هذا البرنامج، حوادث تسرب البيانات أو إساءة سيكون المشاركون قادرين على المساهمة في تقليل البيانات. •

بنهاية هذا سيكون المشاركون قادرين على تعزيز الوعي بالخصوصية استخدامها. •

تم ممارسات حماية البيانات مع أهداف البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على مواءمة داخل فرق العمل. •

من يجب أن يحضر

الجدد والقطاع العام ممن يتعاملون مع البيانات أو يشرفون تصميم هذه الدورة للعاملين في الجهات الحكومية الجهة.

المدراء

المشرفون ورؤساء على فرق عمل، وتشمل: •

قادة الفرق والوحدات لأول مرة •

الموظفون ذوو الإمكانات الأقسام •

- العاملون في الموارد البشرية العالية المرشحون لمناصب التنظيمية
- الموظفون قيادية
- المتطلبات المتعاملون مع بيانات المستفيدين أو والشؤون الإدارية

محتوى الدورة حسب المسبقة: **لا توجد متطلبات الموظفين**

مفهوم الأياماليوم ١: أساسيات الخصوصية وحماية مسبقة.

- أهمية البيانات في القطاع العام
- أنواع البيانات التي حماية البيانات في الجهات الخصوصية وحماية البيانات
- العلاقة الحكومية
- مسؤولية القيادة في حماية بين الخصوصية والثقة تتعامل معها الجهات العامة
- اليوم ٢: الأطر النظامية المجتمعية

الأنظمة البيانات

- السياسات الداخلية واللوائح المنظمة لحماية والسياسات المؤسسية
- توزيع الأدوار البيانات
- دور ومتطلبات الالتزام
- مواءمة والمسؤوليات في حوكمة البيانات
- اليوم ٣: مخاطر الخصوصية الحماية مع متطلبات العمل المدير في المتابعة والرقابة

المخاطر الشائعة في والاستخدام الأخلاقي الحكومي

- الوصول غير للبيانات
- الاعتبارات الأخلاقية في المصرح به وتسريب التعامل مع البيانات
- التعامل مع المعلومات
- دور القيادة في ترسيخ الجهات الخارجية ومشاركة جمع البيانات واستخدامها
- اليوم ٤: الضوابط البيانات

الضوابط السلوك الأخلاقي

- مبادئ المؤسسية وبناء الوعي
- رفع الوقائية لحماية البيانات
- التعامل الوصول والتخزين والإتلاف الآمن
- بناء وعي الموظفين ومسؤولياتهم
- اليوم ٥: استدامة حماية ثقافة مؤسسية تحترم مع الحوادث والإبلاغ الداخلي

متابعة الخصوصية

- التحسين البيانات وتعزيز الثقة
- السلوك الالتزام وتقييم الأداء
- دمج حماية المستمر لممارسات الحماية

- تعزيز القيادي الداعم للمساءلة
- تعتمد الثقة العامة من خلال حماية البيانات في العمل اليومي

المنهجية

القيادية، العام **على منهجية تدريب معرفية منظمة تركز دورة** حماية الخصوصية والبيانات في القطاع المعلومات

تقديم المحتوى من والاعتبارات الأخلاقية، دون الدخول في تفاصيل تقنية على المفاهيم، وأطر الحوكمة، والمسؤوليات

يشمل التفاعل العمل خلال شرح منهجي، ونقاشات موجهة، وحالات مبسطة من أو إجراءات قانونية معقدة. يتم

على ربط مفاهيم الخصوصية بأدوارهم الفردي والنقاشات الجماعية الخفيفة لمساعدة واقع العمل الحكومي.

مثل اختبارات قصيرة، أو قوائم توعية بالخصوصية، أو الإدارية. وتقتصر الأنشطة العملية على عناصر بسيطة المشاركين

تتوفر مهام باستخدام الحاسوب. تشمل المواد التدريبية أوراق مراجعات مبسطة للسياسات يمكن تنفيذها بسهولة

يتم تمهيدية أو متابعة اختيارية عند الطلب ملخصة، كتيب المشارك، ونماذج إرشادية.

التقييم والعائد من التدريب

مفاهيم قصيرة، وأسئلة تفاعلية، ومراجعات ختامية في نهاية تقييم المشاركين أثناء الجلسات من خلال اختبارات فقط.

أما قياس أثر كل يوم تدريبي، بهدف التأكد من استيعاب

الجهة المشاركة مثل مؤشرات التدريب على الأداء المؤسسي، فيتم من خلال أدوات الخصوصية وحماية البيانات.

وهو انخفاض الحوادث المرتبطة بالبيانات. يتم الالتزام، تقييمات المدراء، نتائج المراجعة، أو داخلية تعتمدها

أو دعم إضافي عند خارج نطاق تقديمنا لهذه الدورة. **ويمكن إدارة القياس الداخلي من قبل الجهة المشاركة**

يعتمد تخصيص توفير جلسات متابعة

نبذة عن المدرب

الزمني عالمية من المدربين. يرجى التواصل معنا لتأكيد توفر المدرب على تاريخ التنفيذ والمدينة. نعمل مع شبكة الطلب.

توفّر دورة المدرب الأنسب لهذه الدورة وفقًا للجدول

الخلاصة

الجهات الحكومية من حماية العام **إطارًا معرفيًا متينًا يمكّن حماية الخصوصية والبيانات في القطاع** والموقع.

تسهم هذه الدورة في ترسيخ ثقافة المسؤولية المعلومات الحساسة وتعزيز الثقة العامة والالتزام المدراء الجدد وقادة

استخدام البيانات. ندعوكم للتواصل معنا لتصميم والمساءلة، ودعم بيئة عمل تحترم الخصوصية وتُحسن المؤسسي.

منح شهادة إتمام بالحضور المباشر أو عن بُعد أو بأسلوب تدريبي مدمج، وتنفيذ الدورة بما يتناسب مع احتياجاتكم، سواء

للمشاركين. مع مرونة في مدة التنفيذ وإمكانية

تواصل معنا

هذا الحدث، يُرجى التواصل معنا: لتأمين مكانك أو للحصول على مزيد من المعلومات حول

الموقع الإلكتروني	www.skillslab-training.com
البريد الإلكتروني	info@skillslab-training.com
واتساب+966 559 653 447	

Generated by Skillslab Training

info@skillslab-training.com | واتساب: +966 559 653 447

www.skillslab-training.com