SKILLSLAB
Training Provider

كتيب الحدث

# إدارة الأداء والمساءلة للقادة

Upcoming Training Event

**اسطنبول, Turkiye · 14 November 2026**

Skillslab Training Provider

Skills for Tomorrow's World

info@skillslab-training.com | +966 55 965 3447 | www.skillslab-training.com

## وصف الدورة

نظرة عامة على الدورة

فهم الأسس المنهجية برنامجاً تدريبياً معرفياً متكاملاً يهدف إلى تمكين **إدارة الأداء والمساءلة للقادة** تقدّم دورة

تركّز الدورة على دور القائد في تحديد لإدارة الأداء وترسيخ ثقافة المساءلة داخل فرق المدراء الجدد وقادة الفرق من

الدورة أهمية الفردية والجماعية بأسلوب عادل ومتسق يدعم الثقة التوقعات، ومتابعة النتائج، وتعزيز المسؤولية العمل.

تكتسب هذه

تحديات في تحقيق التوازن بين إدارة الأفراد وتحقيق خاصة للمدراء لأول مرة، إذ غالباً ما يواجهون والاستقرار المؤسسي.

كأداة قيادية المسؤوليات. تساعد الدورة المشاركين على بناء فهم النتائج، وفي التعامل مع ضعف الأداء أو غموض

تعود بقيمة مباشرة على بيئة لتحسين الانسجام، ورفع مستوى الالتزام، وتحقيق واضح لكيفية استخدام إدارة الأداء

النتائج نتائج مستدامة

بنهاية هذا البرنامج، العمل.

- بنهاية سيكون المشاركون قادرين على شرح مبادئ إدارة الأداء الرئيسية
- توقعات أداء واضحة للأفراد وفرق هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على تحديد ودورها في القيادة الفعّالة

بنهاية هذا البرنامج، سيكون

- بنهاية هذا المشاركون قادرين على التمييز بين المسؤولية العمل

- أساليب منهجية لمتابعة الأداء وتقييم البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على استخدام والمساءلة والصلاحيات

بنهاية هذا البرنامج، سيكون

بنهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على إجراء مناقشات أداء موضوعية النتائج

- هذا البرنامج، سيكون في إدارة الأداء لدى المدراء المشاركون قادرين على التعرف على الأخطاء الشائعة وعادلة

بنهاية

بنهاية هذا البرنامج، المشاركون قادرين على معالجة ضعف الأداء بأسلوب الجدد

بنهاية سيكون المشاركون قادرين على تعزيز المساءلة دون قيادي بناء

- أداء الأفراد مع أهداف الفريق هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على مواءمة الإضرار بالدافعية أو الثقة

بنهاية هذا البرنامج،

من يجب أن سيكون المشاركون قادرين على إظهار ثقة قيادية أعلى والمؤسسة

تستهدف هذه الدورة الفئات التالية داخل في إدارة النتائج

المدراء الجدد الذين تم يحضر

- المشرفون ونواب المؤسسات:

قادة الفرق ورؤساء تعيينهم حديثاً

- الموظفون ذوو الإمكانات المدراء

المختصون المنتقلون من أدوار العالية المرشحون لأدوار الوحدات

- العاملون في التشغيل، الشؤون فنية أو تنفيذية إلى أدوار قيادية
- المدراء الراغبون في تطوير الإدارية، الموارد البشرية، المالية، وإدارة إدارية
- المتطلبات مهارات إدارة الأداء المشاريع

محتوى المسبقة: **لا توجد متطلبات مسبقة. يُفضّل والمساءلة**

مفهوم إدارة الدورة حسب الأيامااليوم الأول: أسس إدارة توفر خبرة إشرافية أو إدارية أساسية.

- دور الأداء ودور القائد
- الربط بين إدارة الأداء القائد في تحقيق النتائج وتحسين الأداء في المؤسسات الحديثة
- المساءلة الأداء
- التحديات الشائعة التي كمسؤولية قيادية وليست أداة والتوجهات الاستراتيجية
- اليوم رقابية

تحويل أهداف المؤسسة إلى الثاني: تحديد التوقعات وبناء يواجهها المدراء لأول مرة

- تحديد الأدوار المساءلة
- فهم توقعات أداء واضحة
- تجنّب الغموض في متطلبات مفهوم الملكية والمساءلة في والمسؤوليات والنتائج المتوقعة
- تحقيق العدالة والاتساق في العمل
- اليوم الثالث: الأداء

أساليب منظمة لمتابعة متابعة الأداء والتغذية تحديد الأهداف

- استخدام مؤشرات موضوعية الراجعة
- أهمية التغذية الأداء
- توقيت لتقييم النتائج
- إدارة الراجعة في تحسين الأداء
- اليوم الرابع: معالجة ضعف الحوارات الصعبة بأسلوب ووتيرة مناقشات الأداء

اكتشاف مهني

- تحليل الأسباب الجذرية لفجوات مؤشرات ضعف الأداء في وقت الأداء وترسيخ المعايير
- الأساليب القيادية للتصحيح مبكر
- الحفاظ على الدافعية مع الأداء
- الاتساق والتوثيق في والتحسين
- اليوم الخامس: تطبيق المعايير

دمج المساءلة في السلوك استدامة المساءلة وبناء ثقافة قرارات الأداء

- مواءمة إدارة الأداء الأداء
- تعزيز روح القيادي اليومي
- مراجعة النتائج واستخلاص المبادرة وتحمل المسؤولية داخل مع القيم المؤسسية

- إعداد خطة عمل الفرق

- تعتمد قيادية شخصية لإدارة الدروس المستفادة

المنهجية

تقديم المحتوى القيادية، وأطر إدارة الأداء، ونماذج المساءلة، دون الدورة منهجاً تدريبياً معرفياً يركز على المفاهيم الأداء

ربط المفاهيم النظرية من خلال شرح منظم يقوده المدرب، ونقاشات موجّهة، الاعتماد على ورش تطبيقية مكثفة. يتم

مستوى التفاعل يجمع بين وأمثلة مبسطة تساعد على

يضمن الفهم والاستيعاب دون تعقيد. تشمل المواد التفكير الفردي والنقاشات الجماعية الخفيفة، بما بالواقع العملي.

تمهيد بسيط لإدارة الأداء، وحقيبة أدوات قيادية يمكن الرجوع التدريبية ملخصات مركزة، كراسة عمل، قوالب مبسطة

يتم قبل بدء البرنامج أو متابعة اختيارية بعد الانتهاء إليها بعد انتهاء الدورة. يمكن توفير

التقييم والعائد

بسيطة مثل اختبارات قصيرة، أسئلة موجهة، مراجعات التقييم داخل الجلسات التدريبية من خلال وسائل عند الطلب فقط.

الجدد وقادة المفاهيم الأساسية. تهدف هذه الأساليب إلى تعزيز مرحلية، ونقاشات تلخيصية للتحقق من استيعاب

أما قياس العائد داخل جهة العمل التعلم وترسيخ المعرفة لدى المدراء

الأداء الوظيفي. الداخلية مثل مؤشرات الأداء، تقييم المدير المباشر، فيُدار من قبل الجهة نفسها باستخدام أدواتها الفرق.

نطاق تقديمنا ولا نقوم بإدارته. **القياس الداخلي يُدار من قبل جهة العميل** ملاحظات السلوك القيادي، ومراجعات

يتحدد يمكن تقديم متابعة إضافية أو جلسات تعزيز معرفي عند وهو خارج

نبذة عن المدرب

شبكة عالمية من المدربين. يرجى التواصل معنا لتأكيد إسناد المدرب بحسب تاريخ التنفيذ والمدينة. نعمل مع الطلب فقط.

توفّر دورة المدرب الأنسب والمتاح لهذه الدورة وفقاً للجدول

الخلاصة

وتحقيق النتائج أساساً قوياً للمدراء الجدد والمشرفين وقادة الفرق **إدارة الأداء والمساءلة للقادة** الزمني والموقع.

وتحسين الانسجام بين التوقعات وتحمل المسؤولية. تساعد الدورة على رفع جودة لبناء بيئة عمل قائمة على الوضوح

احتياج المؤسسة. يمكن تقديم الدورة حضورياً أو عن بُعد أو والتنفيذ، وتعزيز ثقافة الأداء المستدام داخل القيادة اليومية،

للتواصل معنا الجهة، ويُمنح المشاركون شهادة إتمام تعكس التزامهم بأسلوب مدمج، مع مرونة في عدد الأيام وفق

إدارة الأداء المعتمد لديكم. لتكييف محتوى الدورة بما يتناسب مع أهداف مؤسستكم بتطوير قدراتهم القيادية. ندعوكم

ونظام

# تواصل معنا

هذا الحدث، يُرجى التواصل معنا: لتأمين مكانك أو للحصول على مزيد من المعلومات حول

| | |
|---|---|
| www.skillslab-training.com | **الموقع الإلكتروني** |
| info@skillslab-training.com | **البريد الإلكتروني** |
| +966 559 653 447 | **واتساب** |

**Generated by Skillslab Training**

info@skillslab-training.com | واتساب: +966 559 653 447

www.skillslab-training.com